

A Szigetközi Természetvédelmi Egyesület

Alapszabálya

MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALTAN (módosítások dőlt, félkövér betűtípussal kiemelve)

1. I. Általános rendelkezések

1./ Az Egyesület adatai:

Neve: Szigetközi Természetvédelmi Egyesület

Székhelye: 9226 Dunasziget, Akácos u. 41.

Telephelye: 9200 Mosonmagyaróvár Liget sor 52/1.

Működési területe: Magyarország

Alapítás éve: 2006

Az Egyesület jogállása: önálló jogi személyiségű közhasznú civil szervezet

1.1. A Szigetközi Természetvédelmi Egyesület (továbbiakban Egyesület) megalakítását elhatározó magánszemélyek és társulások önkéntesen létrehozott társadalmi szervezete.

2. Az Egyesület célja

2.1.

- A Szigetköz és a Lajta vidék természeti és környezeti értékeinek védelme, biológiai sokféleségének, fenntartható fejlődésének, a terület magasabb szintű védettségének elősegítése, fenntartása.
- A leromlott állapotú természeti területek rehabilitációjának elősegítése.
- A földtulajdonosokkal, haszonbérlelőkkel való együttműködés elősegítése, a természetbarát gazdálkodók, vállalkozók pályázatainak és termékeinek támogatása.
- A környezettudatos oktatás támogatása.
- A minőségi, természetkímélő ökoturizmus szervezése, fejlesztése, támogatása.
- A néphagyományokhoz köthető kulturális értékek fennmaradásának támogatása.

2.2.

Az Egyesület közhasznú tevékenységei, kapcsolódó közfeladatok, jogszabályi háttér

Az Egyesület által folytatott közhasznú tevékenységek:

- környezettudatos oktatás támogatása, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- természetvédelem
- néphagyományokhoz köthető kulturális értékek fennmaradásának támogatása
- ökoturizmus szervezése, fejlesztése, támogatása

DR. MONOSTORI AURÉL
ügyvéd
9022 Győr, Batthyány tér 5. fsz. 2.
Tel.: 20/347 4646
Adószám: 55401614-1-28
Bszsz.: HU13-10103379-36695100-01005004
KASZ: 36080536

DR. MONOSTORI AURÉL
ügyvéd
9022 Győr, Batthyány tér 5. fsz. 2.
Tel.: 20/347 4646
Adószám: 55401614-1-28
Bszsz.: HU13-10103379-36695100-01005004
KASZ: 36080536

- környezetvédelem
- leromlott állapotú természeti területek rehabilitációja
- közhasznú szervezetek számára biztosított – csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető – szolgáltatások

Az Egyesület közhasznú tevékenységet az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi – az egyes közfeladatok teljesítését előíró jogszabályhelyek megjelölésével:

2.2.1. Oktatás, nevelés, képességfejlesztés a 2011.évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 4. § 81) a) -u)

2.2.2. Településfejlesztés, településrendezés – 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól; 13.§ (1) 1.

2.2.3. Közterület tisztántartásával és lomtalanítási akciókkal kapcsolatos feladatok ellátása – 1991. évi XX. törvény a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköréről; 21. §

2.2.4. Helyi környezet- és természetvédelem – 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól; 13.§ (1) 11.

2.2.5. A lakosság önszerveződő közösségeinek támogatása - 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól; 6.§).

2.2.6. Település önfenntartó képességének erősítése - 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól; 6.§ b).

3./ Az Egyesület feladatai

- A természetvédelemre vonatkozó törvények és egyéb rendelkezések betartásának figyelemmel kísérése és a törvényes rendelkezések érvényesítése.
- A működési területre készülő, a természeti értékek védelmét érintő tervek véleményezése, értékelése.
- A célok megvalósítását elősegítő pályázatok figyelemmel kísérése, kiközvetítése, megpályázása.
- Folyamatos kapcsolattartás az önkormányzatokkal, gazdálkodókkal, vállalkozókkal, civil szervezetekkel, kutatókkal, oktatási intézményekkel.
- Országos, regionális, megyei érdekképviselői szervezetekben való részvétel és itt a terület természetvédelmi érdekeinek képviselése.
- Tagjai sorába gyűjteni mindazokat, akik a Szigetköz és Lajta-vidék élő és élettelen környezetének védelme érdekében tenni szeretnének.

4./ Az Egyesület

- közhasznú szolgáltatásaiból tagjain kívül más is részesedhet
- gazdálkodási-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak vagy az Alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenységének megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez
- gazdálkodása során elért eredményeit nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja
- közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt

DR. MONOSTORI AURÉL

ügyvéd

9022 Győr, Batthyány tér 5. fsz. 2.

Tel.: 20/347-6646

Adószám: 55401614-1-28

Bszzs.: HU13-10103379-36655100-01005004

KASZ: 36080536

3. II. Az egyesületi tagsági viszony keletkezése, megszűnése

1./ A tagsági viszony keletkezése:

Az egyesületi tagsági viszony természetes személyek szándéknyilatkozatba foglalt, az Egyesület megalakításának elhatározásával, és az alapszabályának elfogadásával keletkezik. Tagsági viszony a már megalakított és bejegyzett Egyesületbe belépéssel is létrejöhet az Egyesület legfőbb szervének döntése alapján.

A társaság tagjai lehetnek:

- a) rendes tagok
- b) tiszteletbeli tagok
- c) pártoló tagok

2./ A rendes tagság feltételei:

Minden természetes személy rendes taggá válhat, amennyiben egyetért az Egyesület alapszabályával, azt magára nézve kötelezőnek ismeri el. A tagsági viszony írásbeli belépési nyilatkozattal, valamint a tagdíj befizetésével jön létre. A tag felvételi kérelemét a Közgyűlés határozattal elfogadja. A tagdíjat a tagoknak évente köteles teljesíteniük az Egyesület javára, minden év február hó 28. napjáig. A tagdíj évi összege: 2.000,- Ft. A tagok - a tagdíj megfizetésén túl - az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

3./ A rendes tagsági viszony megszűnik:

- a tag kilépésével;
- a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
- a tag kizárásával;
- a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

Amennyiben az érintett tag tagsági jogviszonyának bármely fenti módon történő megszűnése révén az egyesület tagságának létszáma tíz fő alá csökkenne, úgy 6 hónapon belül új tagot kell felvennie az egyesületnek, ellenkező esetben az egyesület megszűnik.

4./ A tiszteletbeli tagság feltételei:

- minden természetes személy tiszteletbeli taggá válhat, amennyiben egyetért az Egyesület alapszabályával, azt magára nézve kötelezőnek ismeri el
- a tagsági viszony bármely rendes tag írásbeli kezdeményezésére jöhet létre
- a tiszteletbeli tagságra jelölt a jelölést és az azzal járó kötelezettségeket írásban elfogadja
- a tiszteletbeli tag felvételi javaslatát a közgyűlés határozattal elfogadja

5./ A tiszteletbeli tagsági viszony megszűnik:

- a tiszteletbeli tag kilépésével;
- a tiszteletbeli tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
- a tiszteletbeli tag kizárásával;
- a tiszteletbeli tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

A tiszteletbeli tag tiszteletbeli tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

6./ A pártoló tagság feltételei:

- minden természetes és jogi személy (pártok kivételével), amennyiben egyetért az Egyesület alapszabályával, azt magára nézve kötelezőnek ismeri el
- a pártoló tagsági viszonyt írásbeli támogató nyilatkozattal kezdeményezik
- a pártoló tag támogató nyilatkozatát a közgyűlés határozattal elfogadja.

7./ A pártoló tagsági viszony megszűnik:

- a pártoló tag kilépésével;
 - a pártoló tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
 - a pártoló tag kizárásával;
 - a pártoló tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
- A pártoló tag pártoló tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

8./ A felmondás szabályai mindhárom tagság vonatkozásában

Ha az alapszabály a tagságot feltételekhez köti, és a tag nem felel meg ezeknek a feltételeknek, az egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja.

A felmondásról az egyesület közgyűlése dönt.

Amennyiben az egyesületi tag elmulasztja a tagdíj megfizetését, abban az esetben az egyesület közgyűlése a fentiek szerint dönt a tagsági viszony felmondásáról. A tagot a felmondás előtt a meghatározott mértékű elmaradt tagdíj megfizetésére határidő biztosításával fel kell hívnia az egyesület valamely szervének vagy tisztségviselőjének. A közgyűlés ezt követően jogosult dönten.

9./ A kizárás szabályai mindhárom tagság vonatkozásában

A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le, ha az alapszabály a tisztességes eljárást biztosító szabályokat meghatározta.

A fenti magatartást tanúsító tag kizárásáról a soron következő közgyűlés dönt. A tag kizárásához a jelenlévő tagok kétharmadának egyetértő szavazata (minősített többség) szükséges. A kizárással érintett tag nem szavazhat, őt a határozatképesség megállapításánál nem lehet figyelembe venni.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.

A kizárást kimondó közgyűlési határozat ellen annak meghozatalától számított 30 napon belül fellebbezéssel élhet a kizárással érintett tag. A fellebbezést a Vezetőség részére kell benyújtani. A fellebbezési eljárást az egyesület Felügyelő Bizottsága folytatja le soron kívül, a kizárással érintett tag meghallgatása mellett, a kizáró határozatot megsemmisítheti, ha alaptalannak tartja, vagy jóváhagyhatja.

6. III. Az egyesületi tagsági viszonyból eredő jogok és kötelezettségek

Az egyesületi tagság jogai és kötelezettségei csak személyesen gyakorolhatók.

1./ A rendes tag jogosult:

- az Egyesület céljai és feladatkörébe tartozó kérdések megvitatását kezdeményezni;
- a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni;
- részt venni az Egyesület vezető szerveinek megválasztásában;
- arra, hogy valamennyi egyesületi tisztségre megválasszák;
- az Egyesület szolgáltatásait igénybe venni, eszközeit használni, rendezvényein részt venni;
- az Egyesülethez érdekvédelemért folyamodni.

Minden tagnak egy szavazati joga van, amelyet személyesen, vagy meghatalmazott képviselő útján gyakorolhat. Egyesületi tag csak egyesületi tagot hatalmazhat meg a képviseletre, szavazati jogának gyakorlására.

2./ A rendes tag köteles:

- az Egyesület céljainak eléréséhez szükséges segítséget megadni;
- az Egyesület feladatai teljesítését elősegíteni;
- az Egyesület által megállapított egyesületi tagdíjat megfizetni;
- az alapszabály rendelkezéseinek magát alávetni;
- a feladatok megvalósításában, a rendezvények szervezésében tevékenyen részt venni.

3./ A tiszteletbeli tag jogosult:

- az Egyesület céljai és feladatkörébe tartozó kérdések megvitatását kezdeményezni;
- a Közgyűléseken a döntésekben tagonként egy szavazati joggal részt venni;
- részt vesz az Egyesület vezető szerveinek megválasztásában;
- jogosult az Egyesület szolgáltatásait igénybe venni, eszközeit használni, rendezvényein részt venni;
- az Egyesülethez érdekvédelemért folyamodhat.

4./ A tiszteletbeli tag köteles:

- az Egyesület céljainak eléréséhez szükséges segítséget megadni;
- az Egyesület feladatai teljesítését elősegíteni;
- az alapszabály rendelkezéseinek magát alávetni.

5./ A pártoló tag jogosult:

- az Egyesület céljai és feladatkörébe tartozó kérdések megvitatását kezdeményezni;
- jogosult az Egyesület szolgáltatásait igénybe venni, eszközeit használni, rendezvényein részt venni.

6./ A pártoló tag köteles:

- az Egyesület céljainak eléréséhez szükséges segítséget megadni;
- az Egyesület feladatai teljesítését elősegíteni;
- az Egyesület által megállapított egyesületi tagdíj legalább ötszörösét évente megfizetni

7. IV. Az Egyesület ügyintéző és képviseleti szervei

Az Egyesület szervei: a Közgyűlés, a Vezetőség és az Ellenőrző Bizottság.

A./ A Közgyűlés:

1. Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve, melyet tagok összessége alkot, és amelynek összehívásáról az Egyesület Vezetősége gondoskodik. Szükség szerint, de legalább évente egyszer ülésezik. A közgyűlést az egyesület székhelye szerinti megye közigazgatási határain belül fekvő valamely településen, az arra alkalmas helyen, illetve helyiségben kell megtartani.
2. A Vezetőség a rendkívüli Közgyűlését 15 napon belül köteles összehívni, ha a bíróság elrendeli vagy a tagok egyharmada a cél megjelölésével, írásban kéri.
3. Dönt az Egyesületet érintő minden olyan ügyben, amelyet a jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal, nevezetesen:

- a vezetőségi tagok (az elnök, a titkár és további három vezetőségi tag), az Ellenőrző Bizottság vezetőjének és tagjainak, a gazdasági vezetőnek öt évenkénti megválasztása;
- a Vezetőség vagy vezetőségi tag felmentéséről az Egyesület teljes jogú tagjainak legalább 50% + 1 fő írásbeli kezdeményezése alapján;
- az alapszabály elfogadása, módosítása;
- jóváhagyja az Egyesület éves munkatervét, költségvetését, Vezetőség és az Ellenőrző Bizottság beszámolóját;
- jóváhagyja a kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolóját és annak közhasznúsági mellékletét
- a tagdíj mértékének meghatározása;
- dönt a tagok felvétele, a tagság megszűnése ügyében;
- határoz a hatáskörébe tartozó fegyelmi ügyekben;
- az Egyesület székhelyének megválasztása;
- az Egyesület feloszlásáról, más társadalmi szervezettel való egyesüléséről, feloszlásáról, illetőleg megszűnéséről;
- dönt az egyesületi vagyonból történő 500 000 Ft feletti beruházó jellegű kiadásokról;

4. Összehívására az Egyesület Vezetősége jogosult, amelyre 8 nappal előbb a napirendet is tartalmazó meghívót kell küldeni. A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés megtartásának helyét, pontos időpontját, a napirendet, a határozatképességre vonatkozó szabályokat, a határozatképtelenség esetén megismételt közgyűlés helyét és pontos időpontját.

Határozatait a jelenlevők egyszerű szótöbbségével hozza, nyílt szavazás útján. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A Vezetőség és a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása titkos szavazással történik, ebben az esetben a szavazás lebonyolítását a szavazatszámláló bizottság végzi. A szavazatszámláló bizottság három tagból áll, melynek tagjait és elnökét a közgyűlés tagjai

sorából, nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel választja meg a titkos szavazással érintett közgyűlésen.

5. Az elnök a Közgyűlés résztvevői legalább 1/3-ának indítványára titkos szavazást köteles elrendelni, határozatképességhez az Egyesület teljes jogú tagjainak legalább 50% + 1 fő jelenléte szükséges.

6. A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással hozza. Határozatképtelenség esetén a Közgyűlés megismételhető és a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, amennyiben erre az eredeti meghívóban felhívták a figyelmet, valamint a megismételt Közgyűlés időpontja az eredeti Közgyűléssel együtt kitűzésre kerül, és az eredeti napirendi kérdésekben, az eredeti napra és helyszínre történik a meghívás. A megismételt közgyűlés csak az eredeti napirendre felvett kérdésekben hozhat határozatot.

7. Üléséről jegyzőkönyvet kell vezetni, ami tartalmazza a Közgyűlés helyét, időpontját, napirendjét, a megjelentek számát, a közgyűlés menetét, az elhangzottak lényegét, a szükséges mellékleteket, valamint a hozott határozatokat szó szerinti fogalmazásban. A jegyzőkönyvvezetőt és a hitelesítőit a tagok maguk közül választják. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv-vezető írja alá és azt kettő tag hitelesíti. A Közgyűlést az elnök távollétében az elnökség bármely tagja jogosult levezetni.

Ha a Közgyűlést az Ellenőrző Bizottság hívta össze, annak elnöke, vagy tagja, ha pedig a tagok 1/3-át, akkor a Közgyűlésen választott rendes tag vezeti le.

A jegyzőkönyvet a levezető elnök is aláírásával látja el.

Határozatai az Egyesület minden tagjára és szervezeti egységére kötelezőek.

8. A közgyűlés nem nyilvános; azon a tagokon és az ügyvezetésen kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

9. A Közgyűlés és a Vezetőség határozatairól olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből a döntésre jogosult szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható.

A Közgyűlés és a Vezetőség határozatairól – a fenti rendelkezések figyelembevételével – az Egyesület titkára nyilvántartást vezet (Közgyűlési és Vezetőségi határozatok könyve). A titkár köteles mind a Közgyűlés, mind a Vezetőség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni.

A Közgyűlés és a Vezetőség döntéseit (határozatait) az érintettekkel írásban kell közölni, illetve ők a döntést követő minden hónap első hétfőjén 18-19 óra között tájékozódhatnak az egyesület székhelyén, továbbá az elnök az egyesület honlapján (www.szite.hu) is kihirdeti a határozatokat. Ugyanakkor van lehetőség az egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba betekintésre előzetes egyeztetés alapján.

Az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet. Az iratokba való betekintési szándékot a titkárral kell írásban közölni. A kérelmező köteles megjelölni azon iratokat, amelyekbe be kíván tekinteni. Az Elnök köteles a soron következő elnökségi ülésen az iratokba való

betekintést lehetővé tenni. Az elnökségi ülés helyéről és idejéről az Elnök írásban értesíti a kérelmezőt.

Az Egyesület és annak szervei működésével, szolgáltatásainak igénybevétele módjával kapcsolatos információk nyilvánosak. Ugyancsak nyilvános a Vezetőség beszámolója és a közhasznúsági melléklet. A fenti információk nyilvánosságát az Egyesület úgy biztosítja, hogy a Vezetőség azokat folyamatosan, illetve a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30-áig az Egyesület honlapján és az Egyesület székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán közzéteszi, emellett a városban számos olvasóhoz eljutó nyomtatott sajtó útján is közzéteheti. Az Egyesület szolgáltatásainak igénybevételére bárki jelentkezhethet levélben vagy személyesen az Egyesület Elnökénél vagy bármely tagjánál. A bejelentett igényeket a Vezetőség a soros ülésén bírálja el és a hozott határozatról az igénylőt értesíti.

B./ Az Egyesület Vezetősége:

Az Egyesület Vezetősége az egyesület ügyintéző, végrehajtó és képviseleti szerve, amely gondoskodik a Közgyűlés határozatainak végrehajtásáról az Alapszabályban meghatározott célkitűzések szellemében. A Vezetőség a Közgyűlés által – a rendes tagok sorából – választott személyekből áll. Tagjai: elnök, titkár és három vezetőségi tag.

A vezetőség üléseit az elnök hívja össze írásban – illetve gyors intézkedést igénylő esetben telefonon vagy e-mailben – a napirendeket is tartalmazó meghívóval.

A Vezetőség tevékenysége:

- 1.a. intézi az Egyesület ügyeit a két Közgyűlés között, mint testület működik, dönthet minden olyan kérdésben, amely nem tartozik az Egyesület Közgyűlésének kizárólagos hatáskörébe.
- 1.b. az ügyintéző és képviseleti szerv ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályokban meghatározott esetekben korlátozható.
2. szükség szerint, de legalább három havonta ülésezik, melynek összehívásáról az elnök gondoskodik; szükség esetén rendkívüli vezetőségi ülést tart;
3. a Vezetőség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza; határozatképességhez a Vezetőség több mint felének (3 fő) jelenléte szükséges, ebben az esetben csak egyhangú szavazás esetén hozható határozat;
4. megszervezi és végrehajtja a Közgyűlés és az alapszabály által meghatározott feladatokat, ellenőrzi azok végrehajtását:
 - összeállítja az egyesület éves munkatervét és éves költségvetését
 - gondoskodik a tagdíjak beszedéséről és cél szerinti felhasználásáról;
 - elvégzi az Egyesület adminisztrációjával kapcsolatos feladatokat;
 - gondoskodik új tagok felvételéről, előkészíti a tagfelvételeket;
 - javaslatot tesz a pénzügyi költségvetésre;
 - dönt az Egyesületi vagyonból történő 200 000 Ft - 500 000 Ft közötti beruházó jellegű kiadásokról.

A Vezetőség üléseiről jegyzőkönyv készítendő, ami tartalmazza az ülés helyét, idejét, napirendjét, a megjelentek névsorát, a döntéshozatalban résztvevők nevét, az elhangzottak tömör lényegét, valamint a hozott határozatokat szó szerinti fogalmazásban. A jegyzőkönyvet az elnök, a titkár és a jegyzőkönyvvezető írja alá.

A vezetőség döntéseinek nyilvántartására és közzétételére a Közgyűlésről szóló fejezetben írtak az irányadók.

C./ Az Egyesület Ellenőrző Bizottsága:

1. Az Ellenőrző Bizottság az Egyesület belső ellenőrző szerve, testületként működik.

Az Ellenőrző Bizottság – a rendes tagok sorából választott – elnökből, és két tagból áll.

Nem lehet a Bizottság elnöke vagy tagja, aki:

a, vezetőség elnöke vagy tagja

b, az Egyesülettel a megbízatásán kívül más tevékenységre irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, kivéve ha a jogszabály másképp nem rendelkezik

c, az Egyesület cél szerinti juttatásaiból részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatást

d, az a, b, és c, pontokban meghatározott személyek hozzátartozói

2. Évente legalább egy ülést tart, melyet elnöke hív össze.

Határozatképes, ha azon legalább kettő tagja jelen van. Határozatait egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza. Kettő fő jelenléte esetén csak egyhangú döntés lehetséges. Üléseiről jegyzőkönyvet készít, határozatait sorszámozza. A jegyzőkönyvet az EB ülésén résztvevő tagok aláírják.

3. Az Ellenőrző Bizottság figyelemmel kíséri az Egyesület működésének és vagyonkezelésének szabályszerűségét. Ennek során bármely ügyet megvizsgálhat, bármely iratba betekinthet, bármely határozat végrehajtását ellenőrizheti.

4. Szabálytalanság vagy hiányosság esetén szükség szerint

- tájékoztatja az érintett tisztségviselőt, az elnököt, vagy a Közgyűlést;
- figyelemmel kíséri az Egyesület működésének és gazdálkodásának, vagyonkezelésének szabályszerűségét;
- tájékoztatja az érintett tisztségviselőt, az elnököt, a Vezetőséget vagy a Közgyűlést;
- kezdeményezheti a Vezetőség vagy a Közgyűlés összehívását, illetőleg összehívhatja a Közgyűlést és javaslatot tehet a szükséges intézkedésekre;
- beszámol a Közgyűlésen tevékenységéről.

5. Az Ellenőrző Bizottság elnöke tanácskozási joggal részt vesz a Vezetőség ülésein.

Az Ellenőrző Bizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a Közgyűlést vagy a Vezetőséget tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról, szerez tudomást, hogy

a, az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult szerve döntését teszi szükségessé

b, a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel

A Közgyűlést vagy a Vezetőséget az Ellenőrző bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – intézkedés céljából össze kell hívni. A határidő eredménytelen eltelte esetén a Közgyűlés és a Vezetőség összehívására az Ellenőrző Bizottság is jogosult.

Ha az erre jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az Ellenőrző bizottság köteles haladéktalanul a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

D./ Az Egyesület tisztségviselői:

Az Egyesület öt fős Vezetősége csak a tagok közül választható, elnökből, titkárból és további három vezetőségi tagból áll.

A Vezetőség tagjainak megbízatása öt évre szól.

1. Az elnök feladatai:

- képviseli az Egyesületet;
- gondoskodik az Egyesület alapszabályszerű működéséről;
- irányítja a Vezetőséget;
- összehívja a vezetőségi ülést és a Közgyűlést, azokon elnököl;
- kiadmányozza az Egyesület leveleit;
- jogosult pénztár és leltárvizsgálatot tartani;
- utalványozza a kiadásokat a gazdasági vezetővel közösen;
- képviseli az Egyesületet harmadik személyekkel szemben és a hatóságok előtt a törvény és az alapszabály által meghatározott keretek között;
- beszámol a Közgyűlésen az Egyesület tevékenységéről.

2. A titkár feladatai:

- eljár az elnök által rábízott feladatok megvalósításában,
- ellenőrzi az Egyesület adminisztrációs munkáját és ellenőrzi az Egyesület ügyviteli és szervezési feladatait.
- ellátja a Közgyűlés által rábízott eseti feladatokat.
- az Egyesület gazdasági ügyeinek felelőse és házipénztárának kezelője
- vezeti a Határozatok Tárát

3. A gazdasági felelős feladatai:

- a gazdálkodásra és a könyvvitelre vonatkozó jogszabályi rendelkezések érvényesítése, utalványozások és kifizetések;
- tagdíjak, tagi (és egyéb) hozzájárulások bevételezése és nyilvántartása, hátralék esetén felhívás kibocsátása;
- az éves mérleg és a költségvetési tervzet elkészítése;
- Utalványoz;
- elkészíti az Egyesület éves gazdálkodási beszámolóját és a vonatkozó bevallásokat;
- beszámol a Közgyűlésnek az Egyesület gazdálkodásáról.

4. Összeférhetetlenségi szabályok:

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

- A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy év - ,
- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A felügyelő bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a

felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

9. V. Az Egyesület vagyona, gazdálkodása

1. Az Egyesület bevételei és kiadásai

Bevételek:

a, tagdíj

b, pártoló tagok díja és egyéb vagyoni jellegű hozzájárulás

c, az Egyesület által folytatott gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatásnyújtásból) származó bevétel

d, költségvetési támogatás:

- a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás
- az EU strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás
- az EU költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás
- a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezésére kiutalt összege
- az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel

e, más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány

f, egyéb bevétel

Kiadások:

- alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek
- gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek
- az Egyesület szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztrációs költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása
- a fenti pontok alá nem tartozó egyéb költségek

2. Az Egyesület ingó- és ingatlan vagyonnal rendelkezhet.

3. Az Egyesület az Alapszabályban meghatározott célok megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, a tagok az Egyesület tartozásaiért - a tagdíj megfizetésén túl - saját vagyonukkal nem felelnek.

4. Ha az Egyesület Vezetőségeinek tagjai az alapszabállyal ellentétes módon eljárva, szándékosan kárt okoznak, az e tevékenységükkel okozott kárért saját vagyonukkal felelnek.

5. Az Egyesület a vagyonával a pénzügyi jogszabályok szerint éves költségvetés alapján gazdálkodik és a gazdálkodásról zárszámadást készít.

6. Az Egyesület bankszámlája felett az Egyesület elnöke, titkára és gazdasági felelőse rendelkezhet. Az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezéshez minden esetben az elnök és vagy a titkár vagy a gazdasági felelős személyes aláírására van szükség

DR. MONOSTORI AURÉL
ügyvéd
9022 Győr, Baltházy tér 5. fsz. 2.
Tel.: 20/347-8646
Adószám: 55401614-1-28
Bszsz.: HU13-1010379-36659100-01005004
KASZ: 36080535

7. Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.

8. A közhasznú szervezet köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles letéte helyezni és közzétenni. A közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez és abból saját költségére másolatot készíthet.

VI. A közgyűlési határozatok közzélése, nyilvánossága

1. Az Egyesület titkára a Közgyűlés által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet és köteles gondoskodni arról, hogy a Határozatok Tárába bevezetésre kerüljenek
2. A Határozatok Tárába folyamatos sorszámozással be kell jegyezni a határozatok számát, tárgyát, a határozat meghozatalának időpontját, hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát szükség esetén személyét
3. Azokat a jegyzőkönyveket, melyek tartalmazzák a Közgyűlésen határozatot a Határozatok tárában mellékleteként meg kell őrizni
4. A Határozatok Tárába, valamint az Egyesület közhasznú működésével kapcsolatos iratokba bárki betekinthez. Az iratokat az Egyesület Elnökével egyeztetett időpontban és helyen lehet megtekinteni
5. Az Egyesület közhasznú tevékenysége és gazdálkodása legfontosabb adatait (beszámoló, közhasznúsági jelentés) saját honlapján nyilvánosságra hozza

VII. Közhasznú működés ellenőrzése, közhasznú jogállás törlése

Az Egyesület közhasznú működése feletti törvényességi ellenőrzést a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.

A közhasznú szervezet hatvan napon belül köteles kérni a közhasznú jogállásának törlését, ha a közhasznúvá minősítés feltételeinek nem felel meg.

Az Egyesület közhasznú jogállását az ügyészség indítványa alapján a bíróság megszünteti, ha az Egyesület a megszabott határidőn belül nem, vagy nem az előírásoknak megfelelő tartalommal teljesíti a számviteli beszámolójának letéte helyezési, közzétételi kötelezettségét illetve az Egyesület letéte helyezett beszámolója, közhasznúsági melléklete nem felel meg a törvény szerinti feltételeknek.

Az Egyesület a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetve közszolgáltatás ellátására irányuló szerződésből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

10. VIII. Az Egyesület megszűnése

Az egyesület mint jogi személy jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
- b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
- c) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
- d) az arra jogosult szerv megszünteti

DR. MONOSTORI AURÉL
 ügyvéd
 9022 Győr, Battyányi tér 5. fsz. 2.
 Tel.: 20/347-6646
 Adószám: 55401614-1-28
 Bszsz.: HU13-10103379-36655100-01005000
 KASZ: 36080830

feltéve mindegyik esetben, hogy az egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság az egyesületet a nyilvántartásból törli.

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

A jogutód nélkül megszűnt egyesületnek a hitelezők kielégítése után fennmaradt vagyona vonatkozásában az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 10/A. §-ának, illetve a Ptk. 3:85. §-ának rendelkezései az irányadók.

Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

IX. Záró rendelkezések

1. Az Egyesület tevékenysége során tiszteletben tartja Magyarország Alaptörvényét és a mindenkor hatályos jogszabályokat.

2. Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben az Egyesület működését illetően egyrészt az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, másrészt a Ptk., nyilvántartása és az ezzel összefüggő eljárás vonatkozásában a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény mindenkor hatályos rendelkezései az irányadók.

X. Záradék

Záradék:

Alulírott dr. Monostori Aurél (9022 Győr Batthyány tér 5. fsz. 2) ügyvéd a jelen egységes szerkezetbe foglalt létesítő okiraton, mint jogi képviselő igazolom, a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások (2020 február 14. napján hozott 7/2020 02.14. közgyűlési döntés) alapján hatályos tartalomnak. Jelen egységes szerkezetű alapszabály elkészítésére, az egyesület székhelyének megváltozása és a telephely létrehozása (1. pont) adott okot.

Az alapszabály azon részei, amelyek módosításra és újra szövegezésre kerültek, az egységes szerkezetű létesítő okiratban vastagon szedett és dőlt betűtípussal kerültek szedésre. (2011. évi CLXXXI. törvény 38§ (2) bekezdése)

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt:

„Ellenjegyzem” Mosonmagyaróváron 2020 április 02. napján

dr. Monostori Aurél ügyvéd (KASZ: 36080536):

DR. MONOSTORI AURÉL
 ügyvéd
 9022 Győr, Batthyány tér 5. fsz. 2
 Tel.: 20/347-6646
 Adószám: 55401614-1-28
 Bszsz.: HU13-10103379-36655100-0100500-
 KASZ: 36080536